

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад №3 «Светлячок»
города Рудни
протокол № 3 от «16» марта 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад №3
«Светлячок» города Рудни
приказ № 21 - ОД от 16» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАЛЕНДАРНОМ ПЛАНИРОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №3 «СВЕТЛЯЧОК» ГОРОДА РУДНИ**

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о календарном планировании (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Светлячок» города Рудни (далее МБДОУ).

Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в МБДОУ с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Система планирования отражает требования нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г.;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Устав МБДОУ;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ.

1.3. Календарные планы воспитательно-образовательной работы с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом МБДОУ.

1.4. Календарный план воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

1.5. Календарный план – это документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с детьми в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее-ФГОС ДО), региональным компонентом, приоритетным направлением МБДОУ.

1.6. Комплексно - тематический план осуществления образовательного процесса в возрастных группах - это документ, заблаговременно регламентирующий и определяющий порядок последовательность осуществления всего образовательного процесса на длительный период в соответствии с реализуемой темой.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Светлячок» города Рудни, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обеспечение полноты реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в каждой возрастной группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2.2. Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.

2.3. Комплексное осуществление образовательной и социальной деятельности с воспитанниками.

2.3. Обеспечение взаимодействия между педагогами МБДОУ.

3. ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

- 3.1. Учёт конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
- 3.2. Реализация комплексно-тематического принципа планирования образовательной деятельности и принципа интеграции образовательных областей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 3.3. Взаимосвязь воспитательной и образовательной деятельности по основным образовательным областям.
- 3.4. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. Основа планирования педагогического процесса – рабочие программы педагогов МБДОУ и комплексно-тематический план каждой возрастной группы.

4.2. Календарный план составляется ориентировочно на одну-две недели, исходя из продолжительности изучения проекта темы.

4.3. Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы совместной деятельности с воспитанниками в режимных процессах.

4.4. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени (не менее 3 видов деятельности);
- планирование ООД;
- планирование прогулки (4-5 видов деятельности);
- планирование второй половины дня (не менее 3 видов деятельности)

4.5. Календарное планирование должно учитывать:

- требование к максимальной нагрузке на детей в организационных формах обучения, в соответствии с СанПиНом 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- требования комплексно-тематического плана.

4.6. В календарном плане отражается образовательная деятельность с указанием образовательных областей:

- все виды и формы физкультурно-оздоровительной работы: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, работа по закаливанию, организация специальной двигательной деятельности, подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д.;

- работа по развитию познавательных способностей;
- совместная деятельность взрослого и ребёнка групповая, подгрупповая)
- самостоятельная деятельность детей;
- работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты);
- вся работа, связанная с формированием культурно – гигиенических навыков, норм поведения;
- работа, связанная с развитием основных видов деятельности, работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с усвоением программного материала;
- развлечения, досуги, праздники;
- индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.

4.7. В структуру календарного плана включаются 4 основных блока:

- организованная образовательная деятельность, осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности;
- совместная образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных процессов;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с родителями, социальными партнерами.

4.8. В блоке "совместная образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных процессов", отражаются необходимые режимные моменты для реализации образовательной деятельности по всем основным образовательным областям:

- утренний прием детей
- подготовка и прием пищи
- подготовка, выход и возвращение с прогулки
- прогулка
- организация культурно-гигиенических мероприятий
- организация закаливающих мероприятий
- подготовка к организации различных видов деятельности
- подготовка ко сну

4.9. Комплексно-тематическое и календарное планирование осуществляется воспитателями группы.

4.10. В комплексно-тематическом и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Календарный план оформляется в печатном варианте.

5.2. Структура календарного плана является единой для всех педагогических работников ДОУ:

5.3. Титульный лист оформляется по форме Приложение №1

5.4. Циклограмма деятельности.

5.5. Расписание занятий.

5.6. Условные обозначения:

ОО – образовательная область

ОД – образовательная деятельность

ПР – познавательное развитие

РР – речевое развитие

ФР – физическое развитие

Х-ЭР – художественно-эстетическое развитие

С-КР – социально-коммуникативное развитие

УГ – утренняя гимнастика

АГ – артикуляционная гимнастика

ДГ – дыхательная гимнастика

П/И – подвижная игра

Д/И – дидактическая игра

Ср/ И – сюжетно-ролевая игра

5.7. Форма календарного плана Приложение № 2.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. План является обязательным документом педагогов.

6.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями с соответствующей пометкой в листе контроля за состоянием планирования.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Календарные планы хранятся в группах 4 года.

7.2. Данное Положение действует до принятия нового, все изменения и дополнения оформляются в виде Приложения к нему.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №3 «СВЕТЛЯЧОК» ГОРОДА РУДНИ**

Календарный план

воспитательно-образовательной работы

в _____ группе

МБДОУ детский сад №3 «Светлячок» города Рудни

на _____ учебный год

Воспитатели:

Ф.И.О. воспитателя

Ф.И.О. воспитателя

Начат: дата

Окончен: дата

Планирование воспитательно-образовательной работы в группе на неделю

Тема недели:

День недели	Режим	Интеграция областей	Совместная деятельность взрослого и детей с учётом интеграции образовательных областей			Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей	Взаимодействие с родителями
			Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	Образовательная деятельность в режимных моментах		
ПОНЕДЕЛЬНИК	Утро						
	Образовательная деятельность						
	Прогулка						
	Обед, работа перед сном						
	2 половина дня						
Прогулка							